



## *Alcaldía del Municipio San Antonio de Guerra*

### ESPECIFICACIONES TECNICAS DE BIENES Y SERVICIOS

REF: Ayuntamiento Guerra-DAF-CM-2025-0009

El objetivo de las presentes especificaciones técnicas es establecer los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones necesarias para las personas físicas y jurídicas que deseen participar en el proceso de **Compra Menor** para la:

### **(DIRIGIDO A MIPYMES) ADQUISICION DE FUNDAS PARA RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS.**

#### **ESPECIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS TECNICOS MINIMO**

Es imprescindible cotizar productos de alta calidad, donde se especifique la marca, el registro sanitario (si aplica), características y presentación de cada producto.

Favor respetar el orden en que se encuentran ubicados los ítems al momento de elaborar su cotización. A continuación, listado a cotizar:





## *Alcaldía del Municipio San Antonio de Guerra*

Items	Descripción	Und.	Cant.
1	FUNDAS CALIBRE 120 55 GALONES PIGMENTACION NEGRA 45 X 26 PULGADAS	PAQ	300

### CONDICIONES GENERALES DEL PROCESO

<b>INSTRUCCIONES PARA LA PREPARACION DE LAS PROPUESTAS</b>	<p>Las cotizaciones serán recibidas únicamente por el <b>Sistema Electrónico de Contrataciones Publicas (SECP)</b></p> <p>Hasta el martes <b>23 de septiembre de 2025 a la 02:00 P.M.</b></p> <p>En el Ayuntamiento Municipal de San Antonio de Guerra, ubicado en la calle Padre Antonio Blanchard #1 San Antonio de Guerra. Prov. Santo Domingo</p>
<b>CONTENIDO DE LAS PROPUESTAS</b>	<p>Los siguientes requerimientos son obligatorios para todas las empresas ofertantes:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) <b>Cotización</b> de la Empresa ofertante sella y firmada con el ITBIS transparentado, las cotizaciones deben ser presentadas en pesos dominicanos (<b>RDS</b>), las ofertas presentadas en una moneda diferente serán descalificadas. (<b>NO SUBSANABLE</b>)</li><li>2) Favor describir la <b>disponibilidad de crédito</b> en la cotización y describir el <b>tiempo de entrega</b>.</li><li>3) <b>Certificación de Registro de Proveedores de Estado (RPE)</b>, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.</li><li>4) Certificación emitida por la <b>Dirección General de Impuestos Internos (DGII)</b>, donde se manifieste que el</li></ol>



## *Alcaldía del Municipio San Antonio de Guerra*

	<p>oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.</p> <p>5) <b>Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)</b>, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la seguridad social.</p> <p>6) <b>Oferta Técnica</b>, que incluirá: Ficha técnica con imágenes del ítem a ofertar. <b>(NO SUBSANABLE)</b></p>
<b>CRITERIOS DE ADJUDICACION</b>	<p>La comisión encargada de la ejecución de este proceso evaluara todas las ofertas, a fin de determinar si estas son satisfacen los requerimientos establecidos en la presente Especificaciones Técnicas.</p> <p>Evaluated bajo la modalidad “<b>Cumple / No cumple</b>”.</p> <p>La adjudicación será decidida a favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales.</p> <p>La adjudicación será <b>total</b>, abarcando <b>todos los ítems</b> del listado</p>
<b>GARANTIA</b>	<p>El oferente deberá garantizar la <b>oferta presentada</b>, debiendo mantener como mínimo <b>un (1) mes</b> la cotización ofrecida.</p>
<b>FACTURACION Y CONDICIONES DE PAGO</b>	<p>Al entregar su propuesta. El oferente acepta y otorga un crédito al menos de <b>sesenta (60)</b> días por cada factura emitida.</p> <p><b>Las facturas</b> deben ser <b>emitidas, selladas y firmada</b> al Ayuntamiento Municipal de San</p>



## *Alcaldía del Municipio San Antonio de Guerra*

	Antonio de Guerra, RNC: <b>430-00905-9</b> , con NCF gubernamental.  Los pagos se harán a partir de recibidas las facturas.
<b>TIEMPO DE ENTREGA DE LO SOLICITADO</b>	Los bienes serán entregados en el plazo <b>(ENTREGA INMEDIATA)</b> a partir de reciba la orden de servicios.
<b>LUGAR DE ENTREGA DE LO SOLICITADO</b>	Ayuntamiento Municipal de San Antonio de Guerra, ubicado en la calle Juan Lulio Blanchard #1 San Antonio de Guerra. Prov. Santo Domingo

### **CONTACTO**

Para cualquier inquietud o aclaración:

**Yasenky Figueroa**, Encargado de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

Teléfono: (829) 749-6613

**Misael Rosario**, Analista de Compras ASAG

Teléfono: (809) 837-6110

E-mail: **comprasycontrataciones@ayuntamientodeguerra.gob.do**